

## Zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych

<b>Karta Usługi Nr RBiPP</b>	<b>Zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych</b>
<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.)</li> <li>• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz.256 z późn.zm.)</li> </ul>
<b>Komórka odpowiedzialna</b>	Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, II piętro, pokój Nr 24, telefon 17 2271 333 w. 348
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Szczur Ewa - Specjalista
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Zezwolenie na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych
<b>Wymagane dokumenty</b>	<p>Pisemny wniosek, złożony przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych lub jednostkę Ochotniczej Straży Pożarnej, o wydanie zezwolenia na jednorazową sprzedaż napojów alkoholowych wraz z załącznikami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych z dowodem wpłaty za korzystanie z zezwolenia /w przypadku zezwoleń wydanych przez UM w Kolbuszowej, wystarczy podać tylko ich numery/</li> <li>• Pisemna zgoda organizatora oraz właściciela lub zarządcy terenu na którym ma być zlokalizowany punkt sprzedaży napojów alkoholowych</li> </ul>
<b>Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia</b>	<p><b>Pliki do pobrania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Formularz wniosku o wydanie zezwolenia</a></li> </ul> <p>Formularze wniosków dostępne również w Biurze Obsługi Klienta lub w pok. 24 w Urzędzie Miejskim</p>
<b>Opłaty</b>	<p>Opłata za jednorazowe zezwolenia wnoszona jest na rachunek Gminy przed wydaniem zezwolenia w wysokości odpowiadającej 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń i tak:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo – 43,75 złotych,</li> <li>• powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) – 43,75 złotych,</li> <li>• powyżej 18% zawartości alkoholu – 175,00 złotych.</li> </ul> <p>Opłaty można dokonać np. w kasie Urzędu w godzinach jego pracy lub na konto Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej.</p> <p><b>Opłata skarbową:</b> opłata za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – <b>17 zł.</b></p>
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	Nie później niż w ciągu <b>1 miesiąca</b> .
<b>Tryb odwoławczy</b>	<p>Odwołanie wnosi się w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Burmistrza Kolbuszowej. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Skutkiem zrzeczenia się odwołania jest niemożność zaskarżenia decyzji do organu odwoławczego i wniesienia skargi do sądu administracyjnego.</p>
<b>Pozostałe Informacje</b>	<p>Zezwolenia wydaje się na okres do 2 dni.</p> <p>Wnioski o wydanie jednorazowych zezwoleń należy składać w terminie 14 dni przed planowaną imprezą. Jeżeli przedsiębiorca ubiega się o więcej niż jeden rodzaj zezwolenia np. na A i B, to na każdy rodzaj zezwolenia należy złożyć oddzielny wniosek.</p>

**ZAŁĄCZNIKI:**

- [Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych](#)