

Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży

Karta Usługi Nr RBiPP	Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • Ustawa z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.) • Uchwała Nr XV/191/19 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 28 listopada 2019 r w sprawie zmiany Uchwały Nr LX/731/18 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 19 października 2018r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w punktach sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa • Uchwała Nr LX/730/18 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 19 października 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Kolbuszowa miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz.256 z późn.zm.)
Komórka odpowiedzialna	Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, II piętro, pokój Nr 24, telefon 17 2271 333 w. 348
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Szczur Ewa - Specjalista
Sposób załatwienia sprawy	Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży
Wymagane dokumenty	<p>1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych: <u>Do wniosku należy dołączyć:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych. • Zgoda właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym. • Decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego o zatwierdzeniu zakładu, o której mowa w art. 65 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia <p>2. Wniosek o wygaśnięcie zezwolenia w następujących przypadkach:</p> <ul style="list-style-type: none"> • likwidacja punktu sprzedaży • zmiana rodzaju działalności punktu sprzedaży • zmiana składu osobowego wspólników spółki cywilnej. <p>3. Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim</p>
Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia	<p>Pliki do pobrania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych 2. Wniosek o wygaśnięcie zezwolenia 3. Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim <p>Formularze wniosków dostępne również w Biurze Obsługi Klienta lub w pok. 24 w Urzędzie Miejskim</p>

Opłaty	<p>1. Dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą opłatę wnosi się na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w następującej wysokości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo - 525 złotych, • powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) - 525 złotych, • powyżej 18% zawartości alkoholu - 2100 złotych. <p>W roku uzyskania zezwolenia, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.</p> <p>2. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku przedsiębiorca ma możliwość dokonania opisywanej czynności w dodatkowym 30-dniowym terminie wraz z jednoczesnym wniesieniem opłaty w wysokości określonej szczegółowo w przepisie art. 18 ust. 12a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p> <p>3. Dla przedsiębiorcy prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych, których roczna wartość sprzedaży w roku poprzednim przekroczyła:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 37 500 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo - opłata stanowi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, • 37 500 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - opłata stanowi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim, • 77 000 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - opłata stanowi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim. <p>Opłata, o której mowa wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech ratach: do 31 stycznia, do 31 maja, 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.</p> <p>W przypadku niedopełnienia obowiązku wniesienia opłaty w należytym terminie przedsiębiorca ma możliwość dokonania tej czynności w dodatkowym 30-dniowym terminie wraz z jednoczesnym wniesieniem opłaty w wysokości określonej szczegółowo w przepisie art. 18 ust. 12b ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.</p>
Termin załatwienia sprawy	Nie później niż w ciągu 1 miesiąca , a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu 2 miesięcy .
Tryb odwoławczy	<p>Odwołanie wnosi się w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Burmistrza Kolbuszowej.</p> <p>W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Skutkiem zrzeczenia się odwołania jest niemożność zaskarżenia decyzji do organu odwoławczego i wniesienia skargi do sądu administracyjnego.</p>
Pozostałe Informacje	<p>1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa może być prowadzona po spełnieniu następujących warunków:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiadanie zezwolenia, • wniesienia opłaty, • zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych, • w terminach do dnia 1 lutego, 1 czerwca, 1 października każdego roku kalendarzowego objętego zezwoleniem, okazanie przedsiębiorcy zaopatrującemu dany punkt sprzedaży napojów alkoholowych odpowiedniego dowodu potwierdzającego dokonanie opłaty, • posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży, • wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu, • zgłoszenie organowi zezwalającemu zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany, • prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez radę gminy, na podstawie art. 12 ust. 1-3, • przestrzeganie innych zasad i warunków określonych przepisami prawa. <p>2. Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z braku oświadczenia o wartości sprzedaży lub niedokonania opłaty może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.</p>

ZAŁĄCZNIKI:

- [Wydane zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych](#)
- [Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni](#)

- [Wniosek o wygaśnięcie zezwolenia w następujących przypadkach](#)