

## Wpis do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Kolbuszowa

<b>Karta Usługi Nr RBiPP</b>	<b>Wpis do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Gminy Kolbuszowa</b>
<b>Podstawa prawna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie</li> </ul>
<b>Komórka odpowiedzialna</b>	Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, II piętro, pokój Nr 24, telefon 17 2271 333 w. 348
<b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>	Szczur Ewa - Specjalista
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	Wpis do ewidencji innych obiektów świadczących usługi hotelarskie
<b>Wymagane dokumenty</b>	<p>Wniosek o wpis do ewidencji innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa wraz z załącznikami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• opis obiektu</li> <li>• deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie</li> </ul> <p>W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Osoby/Podmioty prowadzące działalność gospodarczą podają: - nazwę rejestru (np. KRS, CEIDG)</li> <li>• oświadczenie dot. danych osobowych</li> </ul> <p>Formularze wniosków dostępne również w Biurze Obsługi Klienta lub w pok. 24 w Urzędzie Miejskim</p>
<b>Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia</b>	<p><b>Pliki do pobrania:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wpis do ewidencji</li> <li>2. Opis obiektu</li> <li>3. Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie</li> </ol> <p>Formularze wniosków dostępne również w Biurze Obsługi Klienta lub w pok. 24 w Urzędzie Miejskim</p>
<b>Opłaty</b>	Postępowanie nie podlega opłatom.
<b>Termin załatwienia sprawy</b>	Wpis do ewidencji w ciągu 7 dni od daty otrzymania wniosku.
<b>Tryb odwoławczy</b>	Nie dotyczy
<b>Pozostałe Informacje</b>	<p>Podmiot świadczący usługi hotelarskie w obiekcie zgłoszonym do ewidencji ma obowiązek przekazywania informacji do organu udzielającego wpisu o następujących zmianach:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaprzestaniu świadczenia usług hotelarskich,</li> <li>• uzyskaniu zaszeregowania do odpowiedniego rodzaju obiektu hotelarskiego,</li> <li>• zmianie działalności sezonowej na stałą lub odwrotnie,</li> <li>• zmianie liczby pokoi lub miejsc noclegowych,</li> <li>• zmianie nazwy obiektu lub danych teleadresowych.</li> </ul>

### ZAŁĄCZNIKI:

- [Wniosek o wpis do ewidencji innych obiektów w których sa świadczone usługi hotelarskie](#)
- [Opis obiektu](#)
- [Deklaracja dotycząca spełniania minimalnych wymagań co do wyposażenia dla innych obiektów świadczących usługi hotelarskie](#)
- [Oświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej](#)