

## Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę

|  |  |
|--|--|
| <b>Karta Usługi<br/>Nr RBiPP</b>                       | <b>Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę</b>   |
| <b>Podstawa prawna</b>                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ustawa z dnia 26 października 1982 o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 z późn.zm.)</li> <li>• Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. 2020 poz.256 z późn.zm.)</li> </ul>   |
| <b>Komórka odpowiedzialna</b>                          | Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego<br>Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej,<br>II piętro, pokój Nr 24, telefon 17 2271 333 w. 348  |
| <b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>            | Szczur Ewa - Specjalista   |
| <b>Sposób załatwienia sprawy</b>                       | Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przedsiębiorcy, którego działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę  |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych</li> <li>2. Oświadczenie o wartości sprzedaży</li> </ol>   |
| <b>Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia</b> | <p><b>Pliki do pobrania:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularz wniosku o wydanie zezwolenia</li> <li>• Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim</li> </ul> <p>Formularze wniosków dostępne również w Biurze Obsługi Klienta lub w pok. 24 w Urzędzie Miejskim</p>   |
| <b>Opłaty</b>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dla przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą opłatę wnosi się na rachunek gminy przed wydaniem zezwolenia w następującej wysokości: <ul style="list-style-type: none"> <li>• do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo - 525 złotych,</li> <li>• powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu - 525 złotych,</li> <li>• powyżej 18% zawartości alkoholu - 2100 złotych.</li> </ul> <p>W roku uzyskania zezwolenia, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.</p> </li> <li>2. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.</li> <li>3. Dla przedsiębiorcy prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych, których roczna wartość sprzedaży w roku poprzednim przekroczyła: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37 500 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz na piwo - opłata stanowi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,</li> <li>• 37 500 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - opłata stanowi 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim,</li> <li>• 77 000 złotych dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - opłata stanowi 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim</li> </ul> <p>Opłata, o której mowa wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem.</p> <p>Opłaty można dokonać np. w kasie Urzędu w godzinach jego pracy lub na konto Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej.</p> <p><b>Opłata skarbową:</b> opłata za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa - <b>17 zł.</b></p> </li> </ol> |
| <b>Termin załatwienia sprawy</b>                       | Nie później niż w ciągu <b>1 miesiąca</b> , a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu <b>2 miesięcy</b> .   |
| <b>Tryb odwoławczy</b>                                 | Odwołanie wnosi się w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Tarnobrzegu za pośrednictwem Burmistrza Kolbuszowej. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Skutkiem zrzeczenia się odwołania jest niemożność zaskarżenia decyzji do organu odwoławczego i wniesienia skargi do sądu administracyjnego.  |

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>Pozostałe Informacje</b> | Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych dla przedsiębiorców, których działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę (katering) wydawane są na okres 2 lat. |
|-----------------------------|---|

**ZAŁĄCZNIKI:**

- [Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych](#)
- [Oświadczenie o wartości sprzedaży napojów alkoholowych za rok poprzedni](#)