

Sprzedaż nieruchomości

Karta Usługi Nr RiGG/21	SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI
Podstawa prawna	1. Art. 18 ust 2 pkt 9 lit a. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) 2. Art. 28 ust. 1 i 2, art. 37 ust. 1, art. 38 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 ze zm.) 3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1490 ze zm.)
Komórka odpowiedzialna	Referat Rolnictwa i Gospodarki Gruntami
Osoba właściwa do załatwienia sprawy	Joanna Mycek- inspektor I piętro, pok. nr 14, tel. 17 2271333 wew. 234
Sposób załatwienia sprawy	Zawarcie umowy sprzedaży nieruchomości w formie aktu notarialnego
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o sprzedaż nieruchomości sporządzony samodzielnie, zawierający następujące elementy: • imię i nazwisko wnioskodawcy, adres wnioskodawcy, nr i powierzchnie nieruchomości, położenie nieruchomości, kopia mapy z zaznaczeniem nieruchomości objętej wnioskiem
Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia	Wzór wniosku udostępniony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej www.kolbuszowa.pl lub w tut. Urzędzie pok. 6 (Biuro obsługi klienta, parter)
Opłaty	Nie pobiera się opłat.
Termin załatwienia sprawy	Procedura sprzedaży przetargowej trwa kilka miesięcy w zależności od stopnia skomplikowania sprawy.
Tryb odwoławczy	Uczestnik przetargu może w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu ustnego lub doręczenia zawiadomienia o wyniku przetargu pisemnego zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Burmistrza Kolbuszowej.
Pozostałe Informacje	Złożenie wniosku skutkuje rozpoczęciem poniższej procedury: • Analiza stanu prawnego przeznaczenia w planie • Wizja w terenie • Zlecenie wykonania podziału (jeżeli jest konieczne) • Opiniowanie wniosku na Komisji Finansów i Gospodarki Komunalnej • Uchwała Rady Miejskiej w sprawie przeznaczenia do zbycia nieruchomości komunalnej. • Ustalenie przez rzeczoznawcę majątkowego wartości nieruchomości. • Sporządzenie i podanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami. • Rozpatrzenie wniosków osób, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu nieruchomości. • Ogłoszenie przetargu (ogłoszenie podaje się do publicznej wiadomości). • Przeprowadzenie przetargu przez Komisję Przetargową. • Sporządzenie protokołu z przeprowadzonego przetargu. • Podanie do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w BIP, na stronie podmiotowej Urzędu oraz wywieszenie w siedzibie Urzędu Miejskiego informacji o wyniku przetargu. • Zawiadomienie osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości o terminie i miejscu zawarcia umowy sprzedaży do 21 dnia od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia.

[ZAŁĄCZNIK - Wniosek o nabycie nieruchomości w trybie przetargowym](#)

[ZAŁĄCZNIK - Wniosek o nabycie nieruchomości w trybie bezprzetargowym](#)