

## Udzielenie zgody na modernizację lokalu mieszkalnego samodzielnie przez najemcę na jego koszt

|  |   |
|--|---|
| <b>Karta Usługi<br/>Nr RBiPP</b>                       | <b>UDZIELENIE ZGODY NA MODERNIZACJĘ LOKALU MIESZKALNEGO SAMODZIELNIE PRZEZ NAJEMCĘ NA JEGO KOSZT</b>  |
| <b>Podstawa prawna</b>                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz.U.2020.611, z późn. zm.)</li> <li>2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz.Uz.2020.1740 późn. zm.)</li> <li>3. Art. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z późn. zm.),</li> <li>4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz.U.2020.1546, z późn. zm.)</li> </ol>                                   |
| <b>Komórka odpowiedzialna</b>                          | Referat Budownictwa i Planowania Przestrzennego<br>Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej,<br>II piętro, pokój Nr 24, telefon 17 2271 333 w. 348   |
| <b>Osoba właściwa do załatwienia sprawy</b>            | Czesława Pietruszka-Rząsa, Inspektor  |
| <b>Sposób załatwienia sprawy</b>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pismo wyrażające zgodę na modernizację.</li> <li>2. odmawia informując wnioskodawcę o przyczynie negatywnego załatwienia sprawy</li> </ol>  |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. wniosek sporządzony osobiście przez osobę ubiegającą o wyrażenie zgody na modernizację lokalu mieszkalnego samodzielnie przez najemcę na jego koszt, potwierdzone przez zarządcę</li> <li>2. oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i pozyskiwanie niezbędnych informacji,</li> <li>3. szkic lokalu przed modernizacją i po wprowadzonych zmianach</li> <li>4. opinia zarządcy na temat możliwości technicznych,</li> <li>5. informacja o wnoszonych opłatach za najem lokalu i ewentualnych zaległościach,</li> </ol> |
| <b>Wymagane formularze i miejsce ich udostępnienia</b> | Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.   |
| <b>Opłaty</b>  | Nie pobiera się opłat.  |
| <b>Termin załatwienia sprawy</b>                       | Odpowiedz na złożony wniosek w ciągu miesiąca.  |
| <b>Tryb odwoławczy</b>                                 | Wnioskodawcy nie przysługuje uprawnienie do wniesienia środka odwoławczego.   |
| <b>Pozostałe Informacje</b>                            |   |

- [ZAŁĄCZNIK](#)