Załącznik nr 1

...................................

(miejscowość, data)

**ZGŁOSZENIE**

**do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez**

**Burmistrza Kolbuszowej**

Na podstawie art. 168 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U.2021.1082 t.j.) zgłaszam:

1. **Nazwa szkoły lub placówki:** ..........................................................................................

..........................................................................................................................................

1. **Adres szkoły lub placówki:** ............................................................................................

(adres wraz z kodem pocztowym lub siedziba, telefon, e-mail, strona internetowa)

…………………………………………………………………………………………...

1. **Dodatkowe miejsca prowadzenia zajęć:**

..........................................................................................................................................

(w przypadku gdy zajęcia prowadzone są również w innych miejscach niż wymienione w pkt. 2)

1. **Osoba prowadząca szkołę lub placówkę:**

...........................................................................................................................................

(imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej lub nazwa w przypadku osoby prawnej)

1. **Adres osoby prowadzącej szkołę lub placówkę:**

...........................................................................................................................................

(adres zamieszkania osoby fizycznej lub siedziba wraz z adresem w przypadku osoby prawnej,

telefon, e-mail, strona internetowa)

1. **Typ i rodzaj szkoły lub placówki:**

...........................................................................................................................................

(typ i rodzaj szkoły lub placówki określony zgodnie z treścią art. 2 i 18 ust. 1 u.p.o.)

1. **Oddziały przedszkolne** – tylko dla szkół podstawowych: tak / nie\*
2. **Data rozpoczęcia funkcjonowania szkoły lub placówki:** …………………………..
3. **Szkoła ubiega się o nadanie uprawnień szkoły publicznej z dniem rozpoczęcia działalności:** tak / nie\*

................................................

*(podpis osoby prowadzącej)*

Załączniki do zgłoszenia:

1. statut szkoły lub placówki (opracowany zgodnie z art. 172 ust. 2 u.p.o.)
2. dane dotyczące kwalifikacji pracowników pedagogicznych i dyrektora, przewidzianych do zatrudnienia w szkole lub placówce,
3. informacja osoby prowadzącej o zapewnieniu warunków lokalowych umożliwiających prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych, realizację innych zadań statutowych, możliwości realizacji praktycznej nauki zawodu (w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe), oraz zapewniających bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy (spełniające wymagania określone w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych
i niepublicznych szkołach i placówkach, przepisach o ochronie środowiska, przepisach
o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, przepisach techniczno-budowlanych i przepisach
o ochronie przeciwpożarowej,
4. opinie dot. bezpieczeństwa i higieny w szkole lub placówce (Sanepid, Straż Pożarna)
5. pozwolenie na użytkowanie budynku lub na zmianę sposobu użytkowania (w budynkach nieszkolnych)
6. zobowiązanie do przestrzegania wymagań określonych w art. 14 ust. 3 u.p.o. (w przypadku szkoły podstawowej oraz szkoły ponadpodstawowej której z dniem rozpoczęcia działalności mają być nadane uprawnienia szkoły publicznej)
7. pozytywna opinia kuratora (w przypadku szkoły podstawowej, której z dniem rozpoczęcia działalności mają być nadane uprawnienia szkoły publicznej)
8. dane niezbędne do wpisania szkoły lub placówki do krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej
9. kserokopia dowodu osobistego (w przypadku osoby fizycznej) lub aktualny odpis z KRS
(w przypadku osoby prawnej)

# Klauzula Informacyjna

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Kolbuszowa reprezentowana przez Burmistrza Kolbuszowej z siedzibą przy ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, z którym można skontaktować się pisemnie na adres siedziby, poprzez e-mail: burmistrz@ekolbuszowa.pl lub telefonicznie pod nr tel. 17/2271333 (wew. 252). Burmistrz Kolbuszowej wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który m.in. monitoruje przestrzeganie przepisów RODO przez Administratora Danych. Z IOD mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej, telefonicznie pod nr tel. 17/2271333 wew. 424, lub mailowo: rodo@ekolbuszowa.pl lub pisemnie na adres Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej.
2. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez podmioty przetwarzające, przysługują Pani/Panu następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych, prawo sprostowania swoich danych osobowych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu.
5. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
6. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.