Wnioskodawca:

…………………………………………

(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

………………………….......................

…………………………………………

……………………………….………...

………………………………………....

(adres)

……………………………………..….

(nr telefonu/adres e-mail)1)

**BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ**

**ul. Obrońców Pokoju 21**

**36-100 Kolbuszowa**

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom2) 3) 5) zlokalizowanemu/-nym3) w miejscowości….…….………………………………………………………………….

na działce ewidencyjnej …………… w obrębie ………………………….…………………….

……………………………..

(podpis wnioskodawcy)4)

1) Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

2) Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.

3) Niepotrzebne skreślić.

4) Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

5) Jeżeli budynek nie jest jeszcze ujawniony w ewidencji gruntów i budynków do wniosku należy dołączyć kopię decyzji o pozwoleniu na budowę lub kopię decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu oraz mapę z usytuowaniem budynku lub kopię mapy   
z inwentaryzacji powykonawczej budynku.