Załącznik 2 do Regulaminu rekrutacji i udziału w zajęciach ośrodka wsparcia

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU**

**Wyrażam/ nie wyrażam zgodę/ y na nieodpłatne utrwalanie i przetwarzanie mojego wizerunku w celach promocyjnych i informacyjnych związanych z funkcjonowaniem ośrodka wsparcia.**

……………………… …………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis)

Oświadczam i przyjmuję do wiadomości, że wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w celu dokumentowania działalności ośrodka wsparcia oraz na potrzeby informacji o placówce i promocji placówki, a także na nieodpłatne wykorzystanie tego wizerunku w całości lub fragmentów na: stronie internetowej Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kolbuszowej, na innych stronach internetowych, w szczególności portalach społecznościowych (m.in. Facebook), stronach internetowych Urzędu Gminy Kolbuszowa, w prasie, w telewizji, drukowanych materiałach promocyjnych, ulotkach, plakatach, folderach, tablicach ściennych, na organizowanych wydarzeniach oraz imprezach publicznych zgodnie z **ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 poz. 1231).**

……………………… …………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis)[[1]](#footnote-1)

**Klauzula informacyjna**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kolbuszowej, zwany dalej: „Administratorem”. Kontakt do Administratora: tel. 17 2271 133, e-mail: ops@mgops.kolbuszowa.pl Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: iod@mgops.kolbuszowa.pl
2. Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przesłanki RODO z art. 6 pkt. 1 lit. a.
3. Ma Pani/Pan prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu promocji ośrodków wsparcia i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż uprawnione na podstawie przepisów prawa.
5. Podanie danych jest dobrowolne.
6. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne zgodnie z kategorią archiwalną prowadzonych spraw.
7. Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowych.
8. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, przenoszenia i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jeżeli nie jest to ograniczone poprzez inne przepisy prawne.
9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

……………………… …………………………………….

(miejscowość, data) (czytelny podpis)

1. Dotyczy tylko osób, które wyraziły zgodę na utrwalanie i przetwarzanie wizerunku [↑](#footnote-ref-1)