



REGULAMIN
WOJEWÓDZKIEGO KONKURSU RECYTATORSKIEGO
„PSALMY DAWIDOWE”
Kolbuszowa, 21 czerwca 2026 r.

Konkurs jest realizowany przez Gminę Kolbuszowa w ramach przedsięwzięcia pn. „Wojewódzki Konkurs Piosenki oraz Wojewódzki Konkurs Recytatorski Psalmów Dawidowych”, współorganizowanego z Wojewódzkim Domem Kultury w Rzeszowie w ramach projektu „Współkultura”, finansowanego z budżetu Województwa Podkarpackiego.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady organizacji i uczestnictwa w Wojewódzkim Konkursie Recytatorskim „Psalmów Dawidowych”, zwanym dalej „Konkurem”.
2. Konkurs jest częścią przedsięwzięcia społeczno-kulturalnego „Wojewódzki Konkurs Piosenki oraz Wojewódzki Konkurs Recytatorski Psalmów Dawidowych”, realizowanego w ramach projektu „Współkultura”.
3. Organizatorem Konkursu jest Gmina Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa.
4. Współorganizatorem przedsięwzięcia jest Wojewódzki Dom Kultury w Rzeszowie. Partnerem organizacyjnym wydarzenia jest Miejski Dom Kultury w Kolbuszowej.
5. Konkurs ma zasięg wojewódzki i jest skierowany do uczniów szkół ponadpodstawowych z terenu województwa podkarpackiego.
6. Udział w Konkursie, warsztatach przygotowawczych oraz wydarzeniu finałowym jest bezpłatny.
7. Konkurs odbędzie się 21 czerwca 2026 r. w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej. Warsztaty przygotowawcze dla zakwalifikowanych uczestników odbędą się 20 czerwca 2026 r.

§ 2. Cele Konkursu

1. Upowszechnianie kultury słowa i pracy z tekstem inspirowanym Psalmami Dawidowymi;
2. Rozwijanie umiejętności recytatorskich, w szczególności interpretacji, dykcji, emisji głosu i świadomego przekazu scenicznego;

3. Wspieranie aktywności twórczej młodzieży szkół ponadpodstawowych z województwa podkarpackiego;
4. Budowanie postaw dialogu, szacunku, wrażliwości na dziedzictwo kulturowe oraz odpowiedzialności za słowo;
5. Integracja środowisk szkolnych, kulturalnych i lokalnych wokół wartości pokoju, nadziei i wzajemnego szacunku.

§ 3. Uczestnicy

1. W Konkursie mogą uczestniczyć uczniowie szkół ponadpodstawowych mających siedzibę na terenie województwa podkarpackiego.
2. Uczestnik zgłasza jeden występ recytatorski. Nie dopuszcza się występów zespołowych.
3. Do etapu finałowego Konkursu może zostać zakwalifikowanych maksymalnie 30 uczestników.
4. Uczestnik niepełnoletni może wziąć udział w Konkursie wyłącznie za pisemną zgodą rodzica albo opiekuna prawnego. Zgoda na udział w Konkursie stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu. Przetwarzanie danych osobowych uczestnika, rodzica/opiekuna prawnego, osoby zgłaszającej oraz opiekuna artystycznego odbywa się na zasadach określonych w klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 5 do Regulaminu. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku i głosu uczestnika, jeżeli jest udzielana, składana jest odrębnie i dobrowolnie.
5. Odmowa wyrażenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku lub głosu nie wpływa na możliwość udziału w Konkursie, z zastrzeżeniem przetwarzania nagrania zgłoszeniowego w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia eliminacji.
6. Organizator może dopuścić udział opiekuna artystycznego, nauczyciela lub instruktora, jednak występ konkursowy wykonuje wyłącznie uczestnik.

§ 4. Repertuar i zasady prezentacji

1. Uczestnik przygotowuje recytację jednego psalmu Dawidowego albo wybranego fragmentu psalmu Dawidowego. Dopuszcza się korzystanie z przekładu biblijnego, parafrazy poetyckiej lub autorskiego opracowania tekstu, pod warunkiem zachowania szacunku dla treści i charakteru utworu.
2. W karcie zgłoszenia należy wskazać tytuł/numer psalmu, autora przekładu albo opracowania oraz źródło tekstu.
3. Czas prezentacji konkursowej wynosi od 3 do 5 minut.
4. Przekroczenie czasu 5 minut albo skrócenie prezentacji poniżej 3 minut może skutkować obniżeniem punktacji. W przypadku prezentacji trwającej ponad 6 minut Jury może przerwać występ.
5. Prezentacja powinna mieć charakter recytatorski. Dopuszcza się oszczędne środki ekspresji scenicznej, o ile nie dominują nad słowem i nie naruszają powagi tekstu.

6. Uczestnik odpowiada za wskazanie źródła tekstu, w tym autora przekładu, parafrazy albo opracowania, jeżeli takie dane są znane albo możliwe do ustalenia. Organizator zaleca korzystanie z tekstów, których publiczne wykonanie w ramach Konkursu nie narusza praw osób trzecich.

§ 5. Zgłoszenia i termin naboru

1. Zgłoszenia do Konkursu przyjmowane są **od 12 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r.** do godz. 23:59. Dokumenty zgłoszeniowe, obejmujące kartę zgłoszenia, wymagane zgody i oświadczenia, należy złożyć w formie papierowej w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa (Biuro Obsług Klienta), w godzinach pracy Urzędu, albo przesłać pocztą tradycyjną na adres Organizatora, z dopiskiem: „Wojewódzki Konkurs Recytatorski Psalmów Dawidowych”. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu kompletnych dokumentów do Organizatora.
2. Dopuszcza się przesłanie skanu dokumentów zgłoszeniowych na adres e-mail: promocja@ekolbuszowa.pl wyłącznie pomocniczo, w celu wstępnej weryfikacji zgłoszenia, z obowiązkiem dostarczenia oryginałów dokumentów najpóźniej w dniu Konkursu albo w innym terminie wskazanym przez Organizatora.
3. Zgłoszenia dokonuje szkoła, rodzic/opiekun prawny, opiekun artystyczny albo pełnoletni uczestnik za pomocą karty zgłoszenia stanowiącej Załącznik nr 1 do Regulaminu. Do zgłoszenia należy dołączyć wymagane zgody i oświadczenia, w tym oświadczenie dotyczące tekstu. W przypadku uczestnika niepełnoletniego do zgłoszenia należy dołączyć także zgodę rodzica/opiekuna prawnego na udział dziecka w Konkursie.
4. Do zgłoszenia należy dołączyć nagranie recytacji psalmu przygotowane przez uczestnika na potrzeby eliminacji. Nagranie powinno obejmować całą prezentację recytatorską, bez montażu wpływającego na ocenę wykonania. Nagranie należy przekazać wyłącznie w sposób wskazany przez Organizatora, w szczególności poprzez link do pliku umieszczonego w usłudze umożliwiającej ograniczenie dostępu do pliku. Organizator nie zaleca przesyłania nagrań jako załączników do wiadomości e-mail. Szczegółowe wymagania techniczne i zasady zabezpieczenia nagrań zostaną określone w komunikacie organizacyjnym po konsultacji z Administratorem Systemów Informatycznych.
5. Dostęp do nagrań zgłoszeniowych mają wyłącznie osoby upoważnione przez Organizatora do przeprowadzenia eliminacji i obsługi Konkursu. Nagrania nie będą publikowane ani udostępniane osobom trzecim, z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa albo wynikających z realizacji Konkursu.
6. Link do nagrania powinien umożliwiać dostęp wyłącznie osobom posiadającym link albo osobom wskazanym przez Organizatora, zgodnie z instrukcją techniczną przekazaną przez Organizatora. Organizator może odmówić przyjęcia nagrania przekazanego w sposób uniemożliwiający bezpieczne pobranie, odtworzenie lub ograniczenie dostępu do pliku.
7. Nagrania uczestników niezakwalifikowanych do etapu finałowego zostaną usunięte nie później niż w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia listy uczestników zakwalifikowanych,

chyba że konieczne będzie ich dłuższe przechowywanie w celu rozpatrzenia spraw organizacyjnych, skarg, wniosków lub dochodzenia roszczeń. Nagrania uczestników zakwalifikowanych będą przechowywane nie dłużej niż do czasu zakończenia i rozliczenia Konkursu, a następnie usunięte, chyba że odrębna zgoda albo przepisy prawa uzasadniają dalsze przetwarzanie.

8. Za datę zgłoszenia uznaje się datę wpływu kompletnego formularza wraz z wymaganymi zgodami i oświadczeniami oraz załączonym nagraniem recytacji.
9. Zgłoszenia niekompletne, w tym bez nagrania recytacji wymaganego do eliminacji, mogą zostać pozostawione bez rozpoznania, jeżeli braki nie zostaną uzupełnione w terminie wskazanym przez Organizatora.
10. Zgłoszenie udziału oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

§ 6. Eliminacje i kwalifikacja uczestników

1. Po zakończeniu naboru Organizator przeprowadzi eliminacje kwalifikacyjne w terminie od 25 maja 2026 r. do 05 czerwca 2026 r.
2. Eliminacje obejmują weryfikację formalną zgłoszeń, w szczególności: terminowość wpływu zgłoszenia, kompletność danych, spełnienie warunków uczestnictwa, złożenie wymaganych zgód i oświadczeń oraz przekazanie nagrania recytacji.
3. Nagrania recytacji zostaną wykorzystane wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia eliminacji kwalifikacyjnych, oceny zgłoszeń oraz organizacji Konkursu. Dostęp do nagrań będą miały wyłącznie osoby upoważnione przez Organizatora. Zasady przechowywania i usuwania nagrań określa klauzula informacyjna stanowiąca Załącznik nr 5 do Regulaminu.
4. Do Konkursu zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 30 uczestników. Jeżeli liczba prawidłowych zgłoszeń przekroczy limit miejsc, o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń oraz wynik eliminacji przeprowadzonych na podstawie nagrań, zgodnie z zasadami określonymi przez Organizatora.
5. Organizator utworzy listę rezerwową obejmującą uczestników spełniających warunki formalne, którzy nie zostali zakwalifikowani z powodu wyczerpania limitu miejsc.
6. Informacja o zakwalifikowaniu uczestnika do Konkursu oraz o wpisaniu na listę rezerwową zostanie przekazana osobie zgłaszającej lub uczestnikowi za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych w zgłoszeniu najpóźniej do 5 czerwca 2026 r. Organizator może opublikować listę zakwalifikowanych uczestników w zakresie imienia, nazwiska, szkoły i miejscowości wyłącznie wtedy, gdy będzie to niezbędne dla przejrzystej organizacji Konkursu i zostanie przewidziane w klauzuli informacyjnej.
7. Zakwalifikowany uczestnik jest zobowiązany potwierdzić udział w terminie wskazanym przez Organizatora. Brak potwierdzenia może skutkować przyjęciem osoby z listy rezerwowej.

§ 7. Warsztaty przygotowawcze

1. Dla zakwalifikowanych uczestników Organizator przewiduje bezpłatne warsztaty przygotowawcze w dniu 20 czerwca 2026 r. Warsztaty prowadzone będą przez osoby wskazane przez Organizatora, posiadające kwalifikacje lub doświadczenie odpowiednie do zakresu warsztatów. Dane osób prowadzących warsztaty oraz szczegółowy harmonogram zostaną przekazane osobom zgłaszającym zakwalifikowanych uczestników przed terminem warsztatów.
2. Warsztaty odbywają się z uwzględnieniem Standardów ochrony małoletnich obowiązujących u Organizatora oraz w miejscu prowadzenia warsztatów. Osoby prowadzące warsztaty oraz osoby mające kontakt z małoletnimi w związku z organizacją Konkursu zobowiązane są do przestrzegania tych standardów.
3. Identyfikacja uczestników warsztatów odbywa się na podstawie listy zakwalifikowanych uczestników, w zakresie niezbędnym do potwierdzenia obecności, zapewnienia bezpieczeństwa i organizacji warsztatów. Lista obecności nie może zawierać danych nadmiarowych.
4. Warsztaty obejmują w szczególności elementy dykcji, emisji głosu, interpretacji tekstu oraz świadomego budowania przekazu scenicznego.
5. Warsztaty mają charakter edukacyjny i nie są oceniane punktowo. Udział w warsztatach jest zalecany dla wszystkich zakwalifikowanych uczestników.
6. Szczegółowy harmonogram warsztatów oraz prób technicznych zostanie przekazany zakwalifikowanym uczestnikom po zamknięciu eliminacji.

§ 8. Przebieg Konkursu

1. Konkurs finałowy odbędzie się 21 czerwca 2026 r. w Miejskim Domu Kultury w Kolbuszowej.
2. Uczestnicy prezentują się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Organizatora.
3. Uczestnik powinien zgłosić się w miejscu Konkursu w czasie wskazanym przez Organizatora. Spóźnienie może skutkować przesunięciem występu, a w razie braku możliwości organizacyjnych – niedopuszczeniem do prezentacji.
4. Organizator zapewnia podstawowe warunki sceniczne. Potrzeby techniczne, organizacyjne lub dostępnościowe należy zgłosić w formularzu zgłoszeniowym albo niezwłocznie po ich wystąpieniu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie, jeżeli będzie to konieczne dla sprawnego i bezpiecznego przeprowadzenia Konkursu.

§ 9. Jury i kryteria oceny

1. Oceny prezentacji dokonuje Jury powołane przez Organizatora. Jury działa niezależnie i podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.
2. Jury ocenia występy według następujących kryteriów:

Kryterium	Zakres oceny	Punktacja
-----------	--------------	-----------

Interpretacja tekstu	rozumienie sensu psalmu, kompozycja wypowiedzi, świadome prowadzenie emocji	0–25 pkt
Dykcja i kultura słowa	poprawność wymowy, artykulacja, tempo, pauza, akcent logiczny	0–20 pkt
Ekspresja sceniczna	naturalność, kontakt z odbiorcą, obecność sceniczna, umiejętność budowania nastroju	0–20 pkt
Dobór i opracowanie tekstu	trafność wyboru fragmentu, spójność i czytelność prezentacji	0–15 pkt
Ogólny wyraz artystyczny	autentyczność przekazu, wrażliwość, siła oddziaływania prezentacji	0–20 pkt

3. Maksymalna liczba punktów wynosi 100.
4. W przypadku równej liczby punktów rozstrzyga przewodniczący Jury.
5. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie co do oceny artystycznej.
6. Jury może przyznać miejsca, wyróżnienia albo odstąpić od przyznania wybranej nagrody, jeżeli poziom prezentacji nie uzasadnia jej przyznania.

§ 10. Nagrody

1. Organizator przewiduje przyznanie nagród i dyplomów, w szczególności za I, II i III miejsce oraz wyróżnienia.
2. Jury może przyznać nagrodę Grand Prix Konkursu Recytatorskiego.
3. Nagroda Grand Prix może obejmować możliwość występu laureata jako support/przedprezentacja przed Koncertem Festiwalu Psalmów Dawidowych w 2026 r., na warunkach uzgodnionych przez Organizatora z partnerem wydarzenia.
4. Organizator może przyznać upominki albo dyplomy wszystkim uczestnikom zakwalifikowanym do Konkursu finałowego.
5. Szczegółowy rodzaj i wartość nagród zależy od możliwości organizacyjnych i budżetowych Organizatora.
6. Organizator może opublikować informację o laureatach i wyróżnionych uczestnikach, obejmującą imię i nazwisko uczestnika, nazwę szkoły, miejscowość oraz uzyskane miejsce albo wyróżnienie.

§ 11. Zasady porządkowe i odpowiedzialność

1. Uczestnik i jego opiekun są zobowiązani do przestrzegania Regulaminu, poleceń organizacyjnych oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących w miejscu wydarzenia.

2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
3. Uczestnik może zostać wykluczony z Konkursu w przypadku naruszenia Regulaminu, podania nieprawdziwych danych, zachowania naruszającego bezpieczeństwo lub dobre imię wydarzenia albo prezentacji treści sprzecznych z charakterem Konkursu.
4. Organizator może dokumentować przebieg wydarzenia w formie fotograficznej, audiowizualnej lub opisowej w celach organizacyjnych, kulturalnych, informacyjnych, dokumentacyjnych, sprawozdawczych i archiwalnych, promocyjnych z poszanowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, dóbr osobistych oraz prawa do wizerunku. Rozpowszechnianie wizerunku lub głosu uczestnika
5. W przypadku udziału uczestników niepełnoletnich Konkurs, warsztaty i próby organizowane są z uwzględnieniem Standardów ochrony małoletnich obowiązujących u Organizatora oraz w miejscu wydarzenia. Uczestnicy, rodzice/opiekunowie prawni, osoby prowadzące warsztaty, opiekunowie artystyczni i osoby zaangażowane w organizację Konkursu są zobowiązani do przestrzegania zasad bezpieczeństwa wynikających z tych standardów.

§ 12. Dostępność

1. Konkurs jest organizowany z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Miejsce wydarzenia zapewnia podstawową dostępność architektoniczną, w tym podjazd oraz toaletę dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.
3. Potrzeby dostępnościowe, w szczególności potrzeba asysty, miejsca dla wózka, preferowanej formy kontaktu lub innych usprawnień organizacyjnych, należy wskazać w formularzu zgłoszeniowym albo zgłosić Organizatorowi możliwie najwcześniej.
4. Organizator zapewnia alternatywny kontakt telefoniczny lub przez szkołę w przypadku trudności ze zgłoszeniem elektronicznym.

§ 13. Dane osobowe i wizerunek

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego „Psalmy Dawidowe” jest Gmina Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowana przez Burmistrza Kolbuszowej.
2. Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie pod numerem wskazanym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej albo elektronicznie za pośrednictwem adresu e-mail: grzegorz.romaniuk@ekolbuszowa.pl.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: rodo@ekolbuszowa.pl
4. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym cele, podstawy prawne, odbiorców danych, okres przechowywania danych oraz prawa osób,

których dane dotyczą, określa klauzula informacyjna stanowiąca Załącznik nr 5 do Regulaminu.

5. Dane osobowe uczestników, rodziców/opiekunów prawnych, osób zgłaszających, opiekunów artystycznych oraz osób prowadzących warsztaty będą przetwarzane wyłącznie w zakresie niezbędnym do organizacji, przeprowadzenia, dokumentowania, rozliczenia i promocji Konkursu, zgodnie z właściwą podstawą prawną przetwarzania.
6. Zgoda na rozpowszechnianie wizerunku i głosu uczestnika jest dobrowolna, odrębna od zgody na udział w Konkursie i może zostać wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań dokonanych przed jej wycofaniem.
7. Brak zgody na rozpowszechnianie wizerunku lub głosu nie może stanowić podstawy odmowy udziału w Konkursie.

§ 14. Harmonogram

Termin	Działanie
12.05.2026–27.05.2026	Nabór zgłoszeń do Konkursu.
27.05.2026–05.06.2026	Eliminacje kwalifikacyjne, weryfikacja zgłoszeń, utworzenie listy uczestników i listy rezerwowej.
do 05.06.2026	Przekazanie informacji o zakwalifikowaniu do Konkursu.
06.06.2026–19.06.2026	Przygotowanie organizacyjne, komunikacja z uczestnikami, ustalenia techniczne.
20.06.2026	Warsztaty przygotowawcze dla zakwalifikowanych uczestników oraz próby/konsultacje organizacyjne.
21.06.2026	Konkurs finałowy, obrady Jury, ogłoszenie wyników i wręczenie nagród.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do interpretacji Regulaminu oraz rozstrzygania spraw nieuregulowanych Regulaminem.
2. Organizator może dokonać zmian Regulaminu, jeżeli będzie to konieczne z przyczyn organizacyjnych, technicznych, bezpieczeństwa albo z powodu obowiązujących przepisów prawa. Zmiany nie mogą naruszać praw nabytych uczestników w sposób nieuzasadniony.
3. Informacje organizacyjne, harmonogram szczegółowy i komunikaty będą przekazywane uczestnikom za pośrednictwem danych kontaktowych wskazanych w zgłoszeniu oraz publikowane w kanałach informacyjnych Organizatora.
4. Organizator zastrzega, że materiały informacyjne i promocyjne dotyczące Konkursu będą zawierały wymagane oznaczenia, w tym nazwę i logo Wojewódzkiego Domu Kultury w Rzeszowie, logo Województwa Podkarpackiego, logo „Współkultura” oraz

informację o finansowaniu przedsięwzięcia w ramach projektu „Współkultura” z budżetu Województwa Podkarpackiego.

5. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – KARTA ZGŁOSZENIA

Wojewódzki Konkurs Recytatorski „Psalmy Dawidowe”

1. Imię i nazwisko uczestnika:

.....

2. Data urodzenia / klasa:

.....

3. Nazwa i adres szkoły:

.....

4. Województwo / miejscowość:

.....

5. Telefon kontaktowy do osoby zgłaszającej albo rodzica/opiekuna prawnego uczestnika niepełnoletniego:

.....

6. Adres e-mail do kontaktu organizacyjnego:

.....

Dane kontaktowe będą wykorzystywane wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych z organizacją Konkursu.

7. Imię i nazwisko opiekuna artystycznego/nauczyciela/instruktora, jeżeli dotyczy:

.....

8. Dane kontaktowe opiekuna artystycznego, jeżeli Organizator ma kontaktować się z nim w sprawach organizacyjnych:

.....

Podanie danych opiekuna artystycznego jest dobrowolne i następuje wyłącznie w celu kontaktu organizacyjnego związanego z Konkursem. Osoba zgłaszająca potwierdza, że opiekun artystyczny został poinformowany o przekazaniu jego danych Organizatorowi.

9. Tytuł/numer psalmu:

.....

10. Autor przekładu/opracowania i źródło tekstu:

.....

11. Przewidywany czas prezentacji: minut (od 3 do 5 minut).

12. Link do nagrania recytacji / informacja o załączonym pliku:

.....

13. Potrzeby dostępcowe/organizacyjne uczestnika:

.....

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego postanowienia.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego „Psalmy Dawidowe”. W przypadku zgłoszenia uczestnika niepełnoletniego oświadczam, że jako rodzic/opiekun prawny zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych mojego dziecka.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z Polityką ochrony małoletnich przed krzywdzeniem w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej (dalej „polityka”) dostępną na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu i jej treść w pełni zrozumiałem/łam. Ponadto oświadczam, że z jego treścią został zapoznany rodzic/opiekun prawny dziecka oraz oświadczam, że z jego skróconą wersją zapoznałem/łam małoletniego uczestnika konkursu.

właściwe zaznaczyć X

.....

miejsowość, data

.....

podpis pełnoletniego uczestnika / osoby zgłaszającej

ZAŁĄCZNIK NR 2 – ZGODA RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Ja, niżej podpisana/podpisany
....., jako rodzic/opiekun prawny
uczestnika
....., wyrażam zgodę na
udział dziecka w Wojewódzkim Konkursie Recytatorskim „Psalmy Dawidowe”.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z Regulaminem Konkursu i akceptuję jego postanowienia.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z organizacją Konkursu.

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na nieodpłatne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku dziecka w materiałach informacyjnych, promocyjnych, dokumentacyjnych i sprawozdawczych związanych z Konkursem oraz przedsięwzięciem „Psalmy Dawidowe”.

* niepotrzebne skreślić

.....
miejsce, data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

ZAŁĄCZNIK NR 3 - ZGODA NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU I GŁOSU

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody* na nieodpłatne rozpowszechnianie wizerunku oraz głosu mojego / mojego dziecka* utrwalonych podczas Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego „Psalmy Dawidowe” oraz wydarzeń z nim związanych, w celach informacyjnych, promocyjnych i medialnych Organizatora.

Zgoda obejmuje publikację w następujących kanałach:

1. strona internetowa Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej — zezwalam / nie zezwalam*
2. oficjalny profil Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej w serwisie Facebook — zezwalam / nie zezwalam*
3. materiały promocyjne, informacyjne, audiowizualne, broszury, foldery, gazetki, tablice ogłoszeń Organizatora — zezwalam / nie zezwalam*
4. materiały przekazywane mediom, w tym radio i telewizja — zezwalam / nie zezwalam*
5. inne: — zezwalam / nie zezwalam*

Zgoda obejmuje możliwość technicznego opracowania materiału, w tym kadrowania, kompozycji, montażu i dostosowania do formatu publikacji, bez zniekształcania wypowiedzi, wizerunku lub kontekstu wydarzenia.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku udzielenia zgody na rozpowszechnianie wizerunku i głosu dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska uczestnika, nazwy szkoły, miejscowości oraz uzyskanego miejsca albo wyróżnienia mogą być przetwarzane i publikowane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych powyżej celów informacyjnych, promocyjnych i dokumentacyjnych, zgodnie z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadomy/a dobrowolności podania danych oraz że zostałem/łam poinformowany/a o prawie dostępu do treści swoich danych oraz o prawie ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawie do przenoszenia danych, prawie wniesienia sprzeciwu, a także o prawie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Przyjmuję do wiadomości, że zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie poprzez przesłanie wiadomości na adres e-mail: um@ekolbuszowa.pl albo złożenie pisemnego oświadczenia w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem wykorzystania wizerunku lub głosu dokonanego przed jej wycofaniem.

.....

.....

miejscowość, data
zgłaszającej

podpis pełnoletniego uczestnika / rodzica / osoby

*niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TEKSTU

Oświadczam, że tekst wskazany w zgłoszeniu został dobrany na potrzeby prezentacji konkursowej z poszanowaniem charakteru Konkursu oraz z podaniem źródła tekstu, w szczególności numeru/tytułu psalmu, autora przekładu, parafrazy albo opracowania, jeżeli dane te są znane albo możliwe do ustalenia.

Oświadczam, że prezentacja konkursowa nie będzie polegała na rozpowszechnianiu drukowanej lub elektronicznej kopii tekstu psalmu przez Organizatora, lecz na jego wykonaniu recytatorskim przez uczestnika w ramach Konkursu.

W przypadku korzystania z tekstu współczesnego przekładu, parafrazy poetyckiej lub innego opracowania uczestnik / rodzic / opiekun prawny przyjmuje do wiadomości, że taki przekład, parafraza albo opracowanie mogą podlegać ochronie prawnoautorskiej.

.....

.....

miejsce, data
zgłaszającej

podpis pełnoletniego uczestnika / rodzica / osoby

ZAŁĄCZNIK NR 5 – KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administrator danych

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z organizacją Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego „Psalmy Dawidowe” jest Gmina Kolbuszowa, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa, reprezentowana przez Burmistrza Kolbuszowej.

2. Kontakt z administratorem i Inspektorem Ochrony Danych

Z administratorem można kontaktować się pisemnie na adres siedziby administratora, telefonicznie pod numerem wskazanym na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej albo elektronicznie za pośrednictwem adresu e-mail: grzegorz.romaniuk@ekolbuszowa.pl.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: rodo@ekolbuszowa.pl

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) organizacji, przeprowadzenia i obsługi Konkursu, w tym przyjmowania zgłoszeń, weryfikacji formalnej, przeprowadzenia eliminacji, kontaktu z uczestnikami i osobami zgłaszającymi, utworzenia listy uczestników, organizacji warsztatów i finału Konkursu — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, tj. wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym;
- 2) realizacji obowiązków dokumentacyjnych, sprawozdawczych, archiwalnych i rozliczeniowych związanych z organizacją Konkursu i finansowaniem przedsięwzięcia — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, oraz art. 6 ust. 1 lit. e RODO;
- 3) publikacji wyników Konkursu, w zakresie imienia i nazwiska uczestnika, szkoły, miejscowości oraz uzyskanego miejsca lub wyróżnienia — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO, o ile publikacja jest niezbędna do realizacji celu publicznego i przejrzystego przeprowadzenia Konkursu;
- 4) rozpowszechniania wizerunku, głosu, imienia i nazwiska uczestnika w materiałach promocyjnych, informacyjnych, audiowizualnych, medialnych, na stronie internetowej, w mediach społecznościowych lub w innych kanałach wskazanych w zgodzie — na podstawie dobrowolnej zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
- 5) obsługi ewentualnych roszczeń, skarg, wniosków lub zapytań związanych z Konkursem — na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO lub art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zależnie od charakteru sprawy.

4. Dobrowolność podania danych

Podanie danych wymaganych w karcie zgłoszenia jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Konkursie. Niepodanie danych wymaganych do zgłoszenia może skutkować brakiem możliwości udziału w Konkursie. ~~Wyrażenie zgody na rozpowszechnianie wizerunku i głosu jest dobrowolne i nie wpływa na możliwość udziału w Konkursie.~~

5. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, członkom Jury, osobom prowadzącym warsztaty, osobom obsługującym organizacyjnie i technicznie Konkurs, Wojewódzkiemu Domowi Kultury w Rzeszowie oraz Miejskiemu Domowi Kultury w Kolbuszowej — wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji Konkursu, jeżeli podmioty te uczestniczą w jego organizacji lub obsłudze. Dane mogą być także powierzane podmiotom świadczącym na rzecz administratora usługi informatyczne, hostingowe, pocztowe, archiwizacyjne, prawne, promocyjne lub techniczne na podstawie odpowiednich umów. Dane publikowane w związku z wynikami Konkursu lub materiałami promocyjnymi mogą być dostępne publicznie w zakresie wynikającym z publikacji.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe zawarte w dokumentacji konkursowej będą przechowywane przez okres wynikający z jednolitego rzeczowego wykazu akt obowiązującego u administratora, zgodnie z kategorią archiwalną właściwą dla dokumentacji dotyczącej organizacji wydarzeń kulturalnych, konkursów, promocji lub rozliczenia środków publicznych. Nagrania zgłoszeniowe uczestników niezakwalifikowanych do finału zostaną usunięte nie później niż w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia listy zakwalifikowanych uczestników, chyba że konieczne będzie ich dłuższe przechowywanie w celu obsługi skarg, wniosków lub roszczeń. Nagrania uczestników zakwalifikowanych będą przechowywane nie dłużej niż do czasu zakończenia i rozliczenia Konkursu, chyba że przepisy prawa albo odrębna zgoda uzasadniają dłuższe przechowywanie. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do czasu wycofania zgody albo ustania celu, dla którego zgoda została udzielona.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych w przypadkach przewidzianych prawem, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia danych w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody i w sposób zautomatyzowany, oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.

8. Prawo wniesienia skargi

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Administrator co do zasady nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Jeżeli jednak w związku z publikacją materiałów w mediach społecznościowych, w szczególności w serwisie Facebook, albo korzystaniem z narzędzi informatycznych służących do przekazywania lub przechowywania nagrań może dojść do takiego przekazania, nastąpi ono wyłącznie przy zachowaniu wymogów wynikających z RODO. Szczegółowe informacje w tym zakresie mogą wynikać z regulaminów i polityk prywatności dostawców tych usług.

10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i profilowanie

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.