

Załącznik
do Zarządzenia Nr 140/15
Burmistrza Kolbuszowej
z dnia 09.04.2015 roku

OGŁOSZENIE

Burmistrz Kolbuszowej

Na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 48, art.48b. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2008r., Nr 164, poz.1027 z późn.zm.)

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację programu polityki zdrowotnej pn. „Program profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci zamieszkałych na terenie Gminy Kolbuszowa”

I. Przedmiot konkursu:

Wybór realizatora „Programu profilaktyki zakażeń pneumokokowych wśród dzieci zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kolbuszowa”

II. Termin realizacji programu:

Zadanie będzie realizowane w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 19 grudnia 2015 roku.

III. Zadania realizatora:

- a) przeprowadzenie akcji informacyjno-promocyjnej na terenie Gminy Kolbuszowa
- b) dokonanie przez lekarza pediatrii ostatecznej kwalifikacji do szczepienia
- c) poinformowanie rodziców dziecka o zakwalifikowaniu do szczepienia
- d) zakup szczepionki: szczepionka skonfigurowana 13 - walentna
- e) rejestracja dzieci oraz przyjęcie oświadczenia rodzica lub prawnego opiekuna dziecka o zgodzie na wykonywanie szczepienia
- f) dokonanie szczepień pod nadzorem lekarzy pediatrów i przy udziale rodziców,
- g) odnotowanie w książeczce zdrowia i szczepień dziecka faktu i daty wykonania świadczenia
- h) ustalenie w razie potrzeby przez lekarza indywidualnego schematu szczepień dla poszczególnych beneficjentów programu, w zależności od wieku i stopnia realizacji Programu Szczepień
- i) po zakończeniu realizacji programu, przekazanie do Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej sprawozdania merytorycznego, w tym rejestr zaszczepionych osób w wersji papierowej.
- j) przechowywanie dokumentacji medycznej uczestników programu przez okres 5 lat.

Szczepieniom przeciw pneumokokom podlegać będą: dzieci, które ukończyły 24 miesiące życia, zamieszkałe i zameldowane na stałe na terenie gminy Kolbuszowa w 2015 roku.

IV. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy składać do 30.04.2015 r. do godz. 10.00 w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w zaklejonnych kopertach, opisanych nazwą i adresem oferenta oraz napisem „**Konkurs – profilaktyka pneumokokowa**”, osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Miejski w Kolbuszowej, ul. Obrońców Pokoju 21, 36-100 Kolbuszowa.

V. Wymagania stawiane oferentom.

1. Podmioty uprawnione do składania ofert:

Podmioty lecznicze w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tekst jednolity : Dz.U. z 2013 r, poz. 217 z późn.zm.) , które podpisały kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielenie świadczeń zdrowotnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej na 2015 rok.

2. Podmioty biorące udział w konkursie muszą posiadać:

- a) odpowiednie zaplecze i sprzęt medyczny gwarantujący wykonanie zadania,
- b) uprawnioną kadrę medyczną gwarantującą wykonanie zadania zgodnie z programem,
- c) lokal przystosowany do przeprowadzenia szczepień na terenie Gminy Kolbuszowa.

VI. Dokumenty i oświadczenia.

1. Oferty należy składać na udostępnionym formularzu ofertowym. Jest on do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej lub w pok. 29 Urzędu Miejskiego.

2. Do oferty należy dołączyć:

- a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia,
- b) aktualny wyciąg z odpowiedniego organu rejestrowego danego podmiotu,
- c) kopię statutu bądź innego dokumentu potwierdzającego zakres prowadzonej przez podmiot działalności,
- d) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za realizację programu i udzielających świadczeń zdrowotnych,
- e) oświadczenie o wykonywaniu zamówienia na terenie Gminy Kolbuszowa.
- f) oświadczenie o przechowywaniu dokumentacji medycznej uczestników programu przez okres 5 lat,
- g) zobowiązanie do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r., poz. 1182 z późn.zm.),
- h) pisemną zgodę na przeprowadzenie, przez osoby upoważnione przez Burmistrza, kontroli w zakresie prawidłowego wykonywania zleconego zadania.

3. Wszystkie dokumenty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta. Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

VII. Kryteria i tryb wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 7 dni od wyznaczonego terminu zakończenia naboru ofert.

2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokona Komisja Konkursowa w składzie:

- a) Jolanta Garus - Przewodniczący
- b) Magdalena Hałdaś – członek
- c) Maciąg Edyta - członek

3. Przy ocenie ofert Komisja będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- a) całościowy koszt wykonania programu przypadający na jednego pacjenta uwzględniający wszystkie koszty związane z zadaniami realizatora programu (zakup szczepionki, badanie lekarskie kwalifikujące do szczepienia, wykonanie szczepienia oraz koszty administracyjno-techniczne),
- b) możliwa liczba beneficjentów mogących skorzystać z programu u danego oferenta uwzględniając maksymalną kwotę przeznaczoną na jego realizację w 2015 r.,
- c) kwalifikacje i doświadczenie kadry medycznej przewidzianej do realizacji programu,
- d) dostępność do świadczeń,
- e) doświadczenie w realizacji zadania,
- f) określenie warunków lokalowych.

4. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów.

5. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kolbuszowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

6. Dodatkowych informacji związanych z przedmiotem konkursu udzielają pracownicy:

Skarbnik Stanisław Zuber pod numerem telefonu (17) 2271-226

7. Konkurs będzie unieważniony, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta,
- b) zaproponowana przez realizatora programu kwota będzie wyższa niż zamawiający może przeznaczyć na realizację programu.

8. Dopuszcza się możliwość wyboru więcej niż jednej oferty.

9. Zastrzega się możliwość zmiany ogłoszenia, odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny.

10. Czynności komisji konkursowej wpisuje się do protokołu, zawierającego w szczególności:

- a) liczbę otrzymanych ofert,
- b) skład komisji konkursowej,
- c) liczbę ofert, które zostały odrzucone z przyczyn formalnych określonych w ogłoszeniu oraz zgłoszonych po wyznaczonym terminie,
- d) nazwę podmiotu / podmiotów wybranych w konkursie ofert.

11. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Udział oferentów możliwy jest jedynie w przypadku publicznego otwarcia ofert w dniu 30.04.2015 r. o godzinie 10.15 w Urzędzie Miejskim w Kolbuszowej w sali nr 1 dla dokonania czynności:

- stwierdzenia liczby otrzymanych ofert,
- otwarcia kopert z ofertami,
- ustalenia które z ofert spełniają wymogi formalne określone w ogłoszeniu,

- odrzucenia ofert nie odpowiadających wymogom formalnym określonym w ogłoszeniu lub zgłoszonych po terminie.
- 12. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.
- 13. W toku postępowania konkursowego, przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji umotywowaną skargę.
- 14. Nie przewiduje się składania odwołań w formie protestu.
- 15. Burmistrz na podstawie propozycji Komisji podejmuje ostateczną decyzję o wyborze oferenta.
- 16. Burmistrz zawrze umowę z wybranym podmiotem w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

VIII. Finansowanie programu

1. Program będzie realizowany ze środków zabezpieczonych w budżecie Gminy Kolbuszowa Uchwałą budżetowa Miasta i Gminy Kolbuszowa na rok 2015 Nr V/40/15 Rady Miejskiej w Kolbuszowej z dnia 29 stycznia 2015 r.
2. Jednostką rozliczeniową dla programu zdrowotnego jest faktycznie wykonane świadczenie zdrowotne w przeliczeniu na jednego beneficjenta.

BURMISTRZ KOLBUSZOWEJ

Jan Zuba